

2025년도 독학학위제 교양과정 인정시험(1과정) 시행계획 공고

2025년도 독학학위제 교양과정 인정시험 시행계획을 아래와 같이 공고합니다.

2025년 1월 7일

국가평생교육진흥원 원장 직무대행

1 시험 일정

구 분	일 시	주 요 내 용
온 라 인 원서 접수	1. 14.(화) 10:00 ~ 1. 21.(화) 17:00	○ 온라인 접수만 실시(방문접수 불가) ※ 진학어플라이(http://www.jinhakapply.com) 에서 학교명을 '독학'으로 검색하여 접수 ○ 원서 수정·취소·환불은 접수 기간 내에만 가능
부속서류 제 출	1. 14.(화) ~ 2. 13.(목)	○ 응시자격에 따른 부속서류 및 제출방법은 p.3~6 참조 ※ 제출처: (08591) 서울 금천구 가산디지털1로 16, SK V1 AP타워 1418호 한국능률협회 독학학위제 담당자
수험표 출 력	2. 14.(금) 10:00	○ 독학학위제 또는 진학어플라이 홈페이지에서 출력 ※ 시험 당일 반드시 지참할 것 ※ 응시자격에 결격사유가 있는 경우, '응시불가'로 표시되며, 사유는 수험표에서 확인 가능
시험장소 공 고	2. 14.(금) 10:00	○ 독학학위제 홈페이지- [공지사항] 또는 [수험표]에서 확인
시 험 일	2. 23.(일)	○ 입·퇴실 등 세부 시간은 수험표에서 확인 ※ 1교시 응시자는 시작 20분 전 입실완료 ※ 규정 신분증, 수험표, 컴퓨터용 사인펜 필참
합 격 자 발 표	3. 17.(월) 10:00	○ 독학학위제 홈페이지- [합격조회]에서 확인

※ 2025년 1과정 시험 부속서류 제출기관은 **한국능률협회**이므로 착오 없으시기 바람

2 시험과목 및 시간표

□ 1교시 입실시간: 08시 40분 완료

□ 합격 기준 : 5과목 합격(필수 3과목, 선택 2과목)

- 필수 3과목 : 국어, 국사, 외국어 택 1
- 선택 2과목 : 전체 15과목 중 택 2
- 지원한 과목 중, 일부 과목만 합격 시 과목합격 인정

교시 분야	1 교 시	2 교 시	중식시간	3 교 시
	09:00~10:40 (100분)	11:10~12:00 (50분)	12:00~12:50 (50분)	13:10~14:50 (100분)
국 어 국문학	국어(10001) 국사(10002)	<외국어 택1> 영어(10003) 독일어(10004) 프랑스어(10005) 중국어(10006) 일본어(10007)	-	<다음 선택과목 중 택2>
영 어 영문학				현대사회와 윤리(10106)
심리학				문학개론(10102)
경영학				철학의 이해(10107)
법 학				문 화 사(10104)
행정학				한 문(10105)
가정학				법학개론(10401)
컴퓨터 공 학				경제학개론(10402)
				경영학개론(10403)
				사회학개론(10404)
				심리학개론(10405)
				교육학개론(10406)
				자연과학의 이해(10706)
				일반수학(10702)
				기초통계학(10707)
				컴퓨터의이해(10708)

• 아래 변경 전 후의 과목은 동일과목이므로 중복 합격 인정 불가

- 2020년 3교시 과목명 변경 [국민윤리 → 현대사회와윤리], [철학개론 → 철학의이해], [자연과학개론 → 자연과학의이해], [초급통계학 → 기초통계학], [전산개론 → 컴퓨터의이해]

3 응시자격 및 제출서류

□ 응시자격

- 가. 고등학교를 졸업한 사람
- 나. 「평생교육법」제31조제2항에 따라 지정된 학력이 인정되는 학교형태의 평생교육시설에서 고등학교 교과과정에 상응하는 교육과정을 마친 사람
- 다. 「보호소년 등의 처우에 관한 법률」제29조에 따른 소년원학교에서 고등학교 교육과정을 마친 사람
- 라. 「초·중등교육법 시행령」제98조제1항에 따라 상급학교의 입학에 있어 고등학교를 졸업한 사람과 같은 수준의 학력이 있다고 인정되는 사람
- 마. 12년 이상의 학교 교육 과정을 수료한 외국학적 보유자

※ 응시자격 적용기준일(시험일로부터 4일 전) : 2025. 2. 19.(수) 기준

□ 응시자격 유형별 제출서류 안내

응 시 자 격	제 출 서 류	원 서 접 수 시 참 고 사 항
독학학위제 학적보유자 (1개 과목 이상 합격자)	제출서류 없음	원서접수 시 학적번호 조회
학점은행제 등록 학습자	제출서류 없음	원서접수 시 [응시자격]을 [학점은행제]로 선택 ※ 응시자격 적용기준일 기준 학점은행제 학습자로 등록이 완료되지 않은 경우 응시불가
고등학교 졸업자	고등학교 졸업증명서	NEIS로 최종학력이 확인된 사람은 원서접수 종료일 10일 이후 홈페이지[부속서류도착확인] 배너에서 서류도착상태 '불필요'로 확인 가능
고졸 검정고시 합격자	고졸검정고시 합격증명서	
외국교육과정 이수자	다음 페이지 안내	

□ 외국교육과정 이수자의 제출 서류

제출서류	비 고
출입국사실증명서	출생일부터 전체기간조회
초·중·고 전 과정 졸업증명서, 성적증명서 각 1부	국내 최종학교 졸업증명서와 이후 외국 학력 증빙서류
고등학교 학력인정 확인서 또는 아포스티유 확인서	
영어 외 외국어 서류에 대한 한국어 번역 공증 각 1부	공증사무소 또는 외국어번역행정사가 번역 인증한 서류 제출

외국교육과정 이수자의 서류 제출 관련 유의사항

- 외국학적에 대한 증빙서류는 모두 원본으로 제출하여야 하며 관련 법령에 따라 반환하지 않음 (단, 원본 반환 요청 시, 담당자가 원본으로 자격심사하고 시험 종료 후 반환)
- 외국교육과정 이수자가 국내 대학에 입학한 경우, 위 표의 제출서류를 국내 대학의 성적(또는 재학, 제적, 휴학, 수료)증명서와 학적증명서로 갈음할 수 있음
- 학력인정확인서는 해당 국가 공공기관(교육부, 교육청, 대사관, 영사관 등)에서 발급한 서류여야 하며, 해당 국가 정규학교임을 확인하는 내용이 포함되어야 함.

□ 장애유형별 편의제공 기준 및 제출서류

장애유형 및 정도		편의제공
중증 시각장애	장애의 정도가 심한 시각장애인	<ul style="list-style-type: none"> - 대독 또는 점자문제지 제공 - 별도시험실 배정 - 과목당 시험 시간 1.5배 연장 ※ 단, 점심시간 및 휴식시간 단축 운영
경증 시각장애	장애의 정도가 심하지 않은 시각장애인 - 좋은 눈의 시력이 0.2 이하인 사람 - 두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 10도 이하로 남은 사람 - 두 눈의 시야가 각각 정상 시야의 50퍼센트 이상 감소한 사람	<ul style="list-style-type: none"> - 확대 또는 축소문제지 제공 - 필요시 별도시험실 배정 - 과목당 시험 시간 10분 연장 ※ 확대 독서기(개인 지참) 사용 희망 시, 담당자와 사전 협의
기타 뇌병변 등 운동장애	<ul style="list-style-type: none"> - 뇌병변장애에 해당하는 응시자 - 상지지체장애에 해당하는 응시자 - 손, 목, 눈 등의 운동장애가 심하여 답안지의 정상적 작성이 불가능한 응시자 	<ul style="list-style-type: none"> - 답안지 대필 가능 - 별도시험실 배정 - 과목당 시험 시간 10분 연장
제출서류		
장애인등록증(복지카드) 사본 또는 종합병원장 발행 진단서		

- 응시원서 접수 완료 후, 담당자가 개별 연락하여 장애유형 및 정도를 구체적으로 파악한 후 응시자의 상황에 맞는 편의를 제공

4

응시원서 접수 및 부속서류 제출방법

□ 응시원서 온라인 접수

가. 접수 방법: 진학어플라이(<http://www.jinhakapply.com>) 로그인 후 학교명을 '독학'으로 검색하여 원서 접수

나. 접수 기간: **2025. 1. 14.(화) 10:00 ~ 1. 21.(화) 17:00 [8일간]**

다. 응시료: 20,700원(수험료 18,000원, 접수 수수료 2,700원)

※ 진학어플라이 원서 접수 시 신용카드·계좌이체 납부 가능

※ 결제 완료 이후 원서 최종 접수처리 : 결제 후 접수증을 출력하여 접수내역을 반드시 확인

라. 접수 유의사항

- 1) 접수 기간 내에는 24시간 접수가 가능하며, **접수 기간 종료 이후 추가 접수·수정·환불 불가**

※ 원서 접수 기간 내 환불 접수처: 진학어플라이 고객센터(1544-7715)

- 2) 첨부한 부속서류는 출력 시 육안으로 내용을 확인할 수 있어야 함
- 3) 원서 저장 후 응시료 결제까지 완료하여야 최종 접수처리 됨
- 4) 응시원서 및 부속서류는 반환하지 않음
- 5) 제출한 부속서류가 미비하거나 본인 신분확인이 불가능한 경우는 시험에 응시할 수 없음
- 6) **장애유형별 편의제공이 필요한 경우** 원서 접수 시 **[신체장애인 확인사항]**을 선택 후 증빙서류를 제출해야 함(p.4 참조)
- 7) 응시원서 작성 시 사실과 다르게 기재하거나, 기재사항 착오 등으로 발생한 모든 사항은 응시자 본인의 귀책사유임

□ 부속서류 제출방법 : 아래 온·오프라인 제출 방법 중 택1

온라인	<p>㉞ 진학어플라이(http://www.jinhakapply.com) 원서 접수 시, 스캔파일 첨부</p> <p>㉟ 스캔파일 메일 송부(메일주소 : kma.exam2025@gmail.com)</p> <p>- 메일 제목에 본인 이름, 생년월일(홍길동, 910807) 명시</p> <p>※ 파일형식(jpg, jpeg, png, bmp, zip), 파일크기 5Mbyte 이내</p> <p>※ 육안으로 식별 가능하도록 스캐너로 스캔하여 첨부(휴대폰 촬영본 첨부 금지)</p>
-----	--

오프라인	<p>㉔ 접수 완료 페이지에서 서류봉투를 출력하거나, 봉투에 '독학학위제'를 명시하여 아래 제출처로 등기우편 발송</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제출처: (08591) 서울 금천구 가산디지털1로 16, SK V1 AP타워 1418호 한국능률협회 독학학위제 담당자 - 서류도착기한 : 2. 13.(목) 도착분까지 유효 <p>※ '독학학위제' 미표기 및 일반우편 발송으로 인한 서류 미도착은 응시자 본인의 귀책 사유임</p>
------	--

※ 서류제출 관련 유의사항

- 부속서류는 서류 제출 마감일 기준 유효한 서류(60일 이내 발급본)를 제출하여야 함
- 원서 사진은 최근 6개월 이내 촬영한 증명사진으로 제출하여야 함
 - 규격(3.5cm×4.5cm), 형식(jpg, jpeg, gif), 크기(2Mbyte)
 - 배경이 있는 사진, 너무 크거나 작아서 식별이 곤란한 사진, 휴대폰 촬영 사진, 단체사진, 모자 착용 또는 상반신 전체 스냅 사진은 응시불가로 처리되며, 이로 인한 불이익은 응시자 본인의 귀책 사유임
- 제출한 모든 서류는 일절 반환하지 않으며 **제출한 서류는 문서관리규정에 의거 1년까지만 보존 후 파기함**

5 수험생 유의사항

□ 시험 당일 준비물

가. 규정신분증(신분증 미 지참시 시험 응시 불가)

※ 모바일 신분증 불가

- 1) 주민등록증 (또는 주민등록증 발급신청확인서)
- 2) 운전면허증 (경찰청에서 발행된 것)
- 3) 여권 (기간이 만료되기 전의 것)
 - ※ 주민등록번호 전체가 없는 여권의 경우 여권정보증명서도 함께 제시
- 4) 청소년증 (만19세 미만의 주민등록증 미발급 대상자)
- 5) 공무원증 (장교·부사관·군무원 신분증 포함)
- 6) 장애인복지카드 (주민등록번호가 표기된 것)
- 7) 국가유공자증
- 8) 외국인등록증/영주증/외국국적동포 국내거소신고증 (외국인에 한함)

나. 수험표 (컬러/흑백 무관)

1) 출력기간: **2025. 2. 14.(금) 10:00 ~**

2) 수험표 출력 시 응시가능 여부, 시험장소, 입실시간 등 확인 가능

※ 응시불가자는 수험표에서 '응시불가 사유' 확인이 가능하며, 이로 인한 응시료 환불은 없음.

다. 컴퓨터용 사인펜

라. 개인 위생용품 : 마스크, 손소독제, 물티슈 등

※ 모든 전자기기(계산기, 전자사전 등) 사용 불가

□ 수험생 유의사항

가. 반드시 수험표에 지정된 시험장에서만 응시 가능함

나. 시험장 내에서는 감독관의 지시에 따라야 함

다. 시험 시간 중에는 수험표와 규정 신분증을 책상 위 좌측상단에 놓아야 함

※ 수험표에 시험 문항 및 답안을 작성하는 행위 불가(부정행위로 간주될 수 있음)

※ 모바일 신분증 불가

라. 답안지 하단의 「답안 작성 시 유의사항」을 숙지하여 작성할 것

마. 수험번호, 과목코드를 정확히 마킹하고, 객관식 답안을 포함한 모든 마킹은
컴퓨터용 사인펜을 사용할 것

바. **퇴실 후 재입실은 불가**하며, 퇴실할 때 반드시 문제지와 답안지를 감독관에게
제출하여야 함

사. 수험생 유의사항에 기재되어 있지 않은 사항은 '감독관 근무요령'에 따름.

아. **원서 접수기간 종료 후 환불은 원칙적으로 불가함.**

※ 응시의사 철회, 코로나19 확진, 사고 또는 질병, 경조사 등 일체의 사유에 대한 환불불가

6 합격 결정 및 취소

□ 합격기준

- 가. 과목합격 : 매 과목 100점을 만점으로 하여 **60점 이상 득점 시 해당 과목 합격**
 나. 과정합격 : 교양과정 인정시험 **5과목(필수 3과목, 선택 2과목) 모두 합격**
 다. 기존 과목 합격자가 해당 과목을 재응시할 경우, 기존 합격과목의 성적 이상인 경우에만 성적이 기록됨

□ 합격취소

- 가. 응시자격에 결격이 있는 사람
 나. 부정행위자

부정행위의 주요내용	조치기준
1. 시험에서의 부정행위 <ul style="list-style-type: none"> ○ 시험 시작 전에 시험 문제를 열람하는 행위 ○ 시험 시작 전 또는 종료 후에 답안을 작성하는 행위 ○ 허용되지 아니한 통신기기 또는 전자계산기기를 가지고 있는 행위 ○ 시험시간 동안 부정행위 자료를 가지고 있는 행위 ○ 시험감독관의 정당한 지시에 불응하는 행위 ○ 그 밖에 시험의 공정한 관리에 영향을 미치는 행위로서 시험감독관이 판단하는 행위 ○ 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위 ○ 대리시험을 의뢰하거나 대리 시험에 응시하는 행위 ○ 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사소통하는 행위 ○ 다른 수험생과 손동작, 소리 등으로 서로 신호를 하는 행위 ○ 부정행위 자료를 보거나 무선기기 등을 이용하는 행위 ○ 수험생간 성명, 수험번호 등을 바꿔 답안지를 작성, 제출하는 행위 ○ 그 밖에 부정행위 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 영향을 미치는 행위 ○ 응시원서 등에 응시자격에 관한 사항을 거짓으로 적은 행위 	해당 시험(과목)의 무효 또는 해당 시험의 무효 및 3년의 범위에서 해당 시험의 응시자격 정지
2. 응시원서 등에 응시자격에 관한 사항을 거짓으로 적은 행위	

□ 합격자 발표 및 이의 신청

가. 성적 발표일 : 2025. 3. 17.(월) 10:00

나. 성적 확인방법 : 독학학위제 홈페이지 - 「합격조회」에서 확인(공동인증 필요)

다. 이의신청 : 2025. 3. 17.(월) ~ 2025. 3. 23.(일) (※기간 종료 후 신청 불가)

라. 이의신청 접수방법

- 콜센터 : 1600-0400 (평일 9:00~18:00)
- 독학학위제 홈페이지-「질의 응답(Q&A)」

□ 증명서 발급

가. 지원사실확인서 : 응시원서 접수 마감일로부터 5일 이후 신청 가능

나. 응시사실확인서 : 시험 시행일로부터 7일 이후 신청 가능

다. 성적증명서 : 이의신청 종료일로부터 7일 이후 신청 가능

7 문의사항

□ (시험 전반 문의) 독학학위제 콜센터 ☎ 1600-0400

□ (응시료 결제 및 환불문의) 진학어플라이 고객센터 ☎ 1544-7715

□ (그 밖의 제도문의) 독학학위제 홈페이지 - 알림마당 - 「질의 응답(Q&A)」

